الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
ولاية المنستير
بلدية بنبلة المنارة

محضر جلسة الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي
ببلدية بنبلة المنارة منعقدة بتاريخ 28 ديسمبر 2021

****

عملا بأحكام القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعملا بالإستدعاءات الموجهة إلى أعضاء المجلس البلدي بتاريخ 17 ديسمبر 2021 تحت عدد 970 والمتعلقة بدعوة أعضاء المجلس البلدي لحضور الدورة العادية الرابعة وذلك يوم الجمعة 24 ديسمبر 2021 على الساعة السادسة مساء بمقر البلدية للنظر في جدول الأعمال الآتي:

1-المصادقة على المخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2022.

2-المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات .

3-المصادقة على المخطط التقديري للمهن والكفاءات لسنة 2022.

4-المصادقة على اتفاقية المنح الاجتماعية لسنة 2022 .

5-المصادقة على المخطط الثلاثي للصيانة .

6-مواضيع مختلفة.

وحيث انه لم يكتمل نصاب حضور أعضاء المجلس البلدي ولم نسجل حضور سوى السادة الآتي ذكرهم:

-الأسعد مبارك

- عياش عطية
- الحبيب القربي
- محي الدين القربي
- فاتن بوعطي
- عبد المؤمن بوعطي

والسيد الجديدي الحاج سالم الكاتب العام للبلدية

وعملا بأحكام الفصل 220 من مجلة الجماعات المحلية فقد تم تأجيل عقد الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي الى يوم الثلاثاء 28 ديسمبر 2021 بداية من الساعة الخامسة مساء بقصر بلدية بنبلة المنارة حسب الاستدعاءات الموجهة لأعضاء المجلس البلدي بتاريخ 24 ديسمبر 2021 تحت عدد 978 .

وحضر الجلسة السادة أعضاء المجلس البلدي الآتي ذكرهم :

- الأسعد مبارك
- عياش عطية
- المنصف الحاج سالم
- محي الدين القربي
- الحبيب القربي
- عبد المؤمن بوعطي

والسيد جديدي الحاج سالم الكاتب العام للبلدية.

افتتح الجلسة السيد الاسعد مبارك بكلمة رحب في مستهلها بالسادة الحاضرين ثم أحال الكلمة للسادة الأعضاء للنظر في المواضيع الآتية :

الموضوع الأول

المصادقة على المخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2022

****

عرض السيد رئيس البلدية على السادة الحاضرين النسخة النهائية للمخطط الاستثماري البلدي التشاركي لسنة 2022 بعد المرور بالمراحل التحضيرية من جلسات للخلية مع إطارات البلدية والمجتمع المدني وصولا الى الاعمال النهائية المتمثلة خاصة في الجلسة التشاركية العامة اين تمت المصادقة من طرف المواطنين على نوعية المشاريع المبرمجة لسنة 2022 بالمخطط ، وبعد التداول في الموضوع صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرون على ان يكون المخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2022 كالآتي :

الولاية : المنستير

البلدية : بنبلة المنـارة

البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2022

صفحة .../...

	المشاريع	سنة البرمجة بالمخطط (أ)	الكلفة (ب) (1)	الكلفة (ب) المحينة بالنسبة للمشاريع المتواصلة فقط (1)	مخطط التنفيذ (ج)			الخطة التمويلية (ب)						المشاريع المصنفة "A" حسب التقييم الأولي البيئي والاجتماعي (د)	تقديرات المصاريف السنوية للصيانة والإستغلال
					المبلغ الذي تم صرفه بالسنوات السابقة (2)	المبلغ المبرمج صرفه سنة 2022 (3)	المبلغ المتبقي المبرمج صرفه السنة أو السنوات المقبلة (4) (4)= (1)-((2)+(3))	تمويل ذاتي	قرض	مساعدة (إمتيازية أو متبقية من النظام التمويلي القديم)	مساعدة غير موظفة	مساعدة موظفة	مساهمات أخرى: المبلغ	مساهمات أخرى: المصدر		
أ-	المشاريع الجديدة														
1-	مشاريع ذات صبغة محلية														
	مشـاريع القرب:														
	مشاريع إدارية:														
1-1	إقتناء أراضي	2022	296 650.000			246 650.000	50 000.000				296 650.000				
1-2	تجميل المدينة	2022	200 000.000			150 000.000	50 000.000				200 000.000				
2-	مشاريع الشراكة بين البلديات	2022	96 650.000			96 650.000					96 650.000				
	.....														
3-	مشاريع الشراكة بين البلديات والجهات														
	.....														
4-	مشاريع الشراكة بين البلديات والوزارات والهياكل الأخرى														
	.....														
5-	مشاريع تشاركية بين القطاعين العام والخاص														
	.....														
6-	مشاريع تشاركية مع المجتمع المدني														
	.....														
7-	البرامج الوطنية														
1.7	برامج تهذيب الأحياء الشعبية														
	.....														
2.7	برامج أخرى														
	.....														
ب -	مشاريع متواصلة في طور الإنجاز من السنوات الفارطة		1 135 000.000	1 131 013.991	265 352.986	749 661.005	116 000.000	109 013.991	300 000.000		809 000.000				
1-	مشاريع ذات صبغة محلية	2021	117 000.000	117 000.000		117 000.000					117 000.000				
	المستودع البلدي	2021	116 000.000	116 000.000		0.000	116 000.000				116 000.000				
	بناء الدائرة البلدية بالمنارة	2021	116 000.000	116 000.000		116 000.000					116 000.000				
	صيانة الحي التجاري بالرحبة وقصر البلدية	2020	260 000.000	330 412.901		330 412.901		70 412.901			260 000.000				
	مشروع تعبيد طرقات	2020	40 000.000	52 601.090		52 601.090		12 601.090			40 000.000				
	مشروع إنتوير عمومي	2020	49 000.000	49 000.000		49 000.000					49 000.000				
	مشروع صيانة و توسعة البلدية	2018	437 000.000	350 000.000	265 352.986	84 647.014		26 000.000	300 000.000		111 000.000				
	مشروع تعبيد طرقات														
2-	مشاريع الشراكة بين البلديات														
	.....														
3-	مشاريع الشراكة بين البلديات والجهات														
	.....														
	.....														
4-	مشاريع الشراكة بين البلديات والوزارات والهياكل الأخرى														
	.....														
5-	مشاريع تشاركية بين القطاعين العام والخاص														
	.....														
	.....														

الولاية : المنستير

البلدية : بنبلة المنـارة

البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2022

صفحة .../...

المشاريع		سنة البرمجة بالمخطط (أ)	الكلفة (ب) (1)	الكلفة (ب) المحينة بالنسبة للمشاريع المتواصلة فقط (1)	مخطط التنفيذ (ج)			الخطة التمويلية (ب)							المشاريع المصنفة "A" حسب التقييم الأولي البيئي والاجتماعي (د)	تقديرات المصاريف السنوية للصيانة والإستغلال
					المبلغ الذي تم صرفه بالسنوات السابقة (2)	المبلغ المبرمج صرفه سنة 2022 (3)	المبلغ المتبقي المبرمج صرفه السنة أو السنوات المقبلة (4) (4)= (1)-((2)+(3))	تمويل ذاتي	قرض	مساعدة (إستثنائية أو متبقية من النظام التمويلي القديم)	مساعدة غير موظفة	مساعدة موظفة	مساهمات أخرى			
													المبلغ	المصدر		
-6	مشاريع تشاركية مع المجتمع المدني															
	.....															
-7	البرامج الوطنية															
1.7	برامج تهذيب الأحياء الشعبية															
	.....															
2.7	برامج أخرى															
	.....															
	المجموع العام		1 431 650.000	1 131 013.991	265 352.986	996 311.005		109 013.991	300 000.000		1 105 650.000					

(أ) بالنسبة للمشاريع التي تتجاوز فترة إنجازها السنة يرجى تضمين سنوات الانجاز (مثال:2018/2016)

(ب) يرجى تضمين الكلفة والخطة التمويلية للمشروع بكامله وعدم الاقتصار على القسط السنوي

(ج) في هذه الخانات يتم تضمين الأقساط السنوية التي يتم صرفها لإنجاز المشروع (إنجازات السنة أو السنوات السابقة وتقديرات سنة البرنامج السنوي للاستثمار والسنة أو السنوات التي تليها)

(د) تضمين حرف "A" فقط بالنسبة للمشاريع المصنفة كذلك حسب قائمة الفرز البيئي والاجتماعي (التقييم الأولي البيئي والاجتماعي)

هام جدا :

تخضع لدليل الإجراءات البيئية والإجتماعية المشاريع التي تتضمن خططها التمويلية مساعدات موظفة أو مساعدات غير موظفة

المشاريع المصنفة صنف A حسب التقييم الأولي البيئي والإجتماعي تخضع للأمر عدد 1991 لسنة 2005 المؤرخ في 11 جويلية 2005 المتعلق بدراسة المؤثرات على المحيط ولا تمول عن طريق مساعدات موظفة أو مساعدات غير موظفة

الوثائق المصاحبة للبرنامج السنوي للإستثمار

*** وثائق ترسل ضمن الملف قبل 15 جانفي من كل سنة:**

1	ملحوظة تقديمية حول البرنامج السنوي للإستثمار ممضاة من طرف رئيس البلدية
2	وثائق إثبات المنهجية التشاركية : محضر أو محاضر الجلسات العمومية التشاركية حول إعداد البرنامج السنوي للإستثمار ملحق بها قائمة المشاركين بإعتبار العنصر النسائي والشبابي والصور الفوتوغرافية للجلسات وتقديم البلدية
3	مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على البرنامج السنوي للإستثمار

الموضوع الثاني

المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2022

****

افاد السيد رئيس البلدية انه تبعا لمراسلة السيد المدير العام لصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية عدد 2562 بتاريخ 10 نوفمبر 2021 والمتعلقة بإعداد البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2022 قامت الإدارة البلدية بإعداد برنامج سنوي لدعم القدرات في جانبه الفني (المساندة الفنية) و في الجانب الخاص بالتكوين ، وبعد التداول في الموضوع صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرون على البرنامج السنوي لدعم القدرات في جانبيه الفني والتكوين والذي كان كالآتي :

CPSCL

البرنامج السنوي لدعم قدرات بلدية بنبلة المنارة لسنة 2022

المجال المجال الأول : الحوكمة المجال الثاني : الديمومة المجال الثالث : التصرف	النشاط تحديد النشاط والرمز مجال المساندة الفنية حسب ما هو مبين بالدليل	الرمز حسب الدليل	المشروع أو النشاط المعني	تاريخ بداية التدخل	اسم ولقب المنتفع	تكوينه الأكاديمي	الإدارة أو المصلحة
الأولوية الأولى							
التصرف	تعزيز القدرات في مجال الشراء العمومي لمشروع محدد (التخطيط لجميع مراحل الشراء العمومي وصياغة كراسات الشروط CAO و CCAP و CCTP والاعلان عن المنافسة وفتح وتقييم العروض	F1	حسن الاعداد لإنجاز المشاريع البلدية	افريل 2022	الجديدي الحاج سالم	تعليم عالي	الكتابة العامة
					نجلاء سلامة	تعليم عالي	المصلحة الفنية
					حنان بن عائشة	تعليم عالي	المصلحة المالية
الأولوية الثانية							
الديمومة	المساعدة الفنية في صياغة الضوابط الرجعية وكراس الشروط لاختيار المهندس المستشار الذي سيعهد اليه مخطط التصرف البيئي والاجتماعي (PGES) لمشروع محدد والمرافقة خلال مراجعة هذا المخطط والمصادقة عليه	E1	حسن صياغة الضوابط الرجعية وكراس الشروط لاختيار المهندس المستشار الذي سيعهد اليه مخطط التصرف البيئي والاجتماعي	جويلية 2022	الجديدي الحاج سالم	تعليم عالي	الكتابة العامة
					نجلاء سلامة	تعليم عالي	المصلحة الفنية

CPSCL

الأولوية الثالثة						
التصرف	المساعدة في اعداد وتنفيذ المخطط البلدي للتصرف في النفايات	G1	العمل على اعداد مخطط بلدي للتصرف في النفايات وتنفيذه	ماي 2022	الجديدي الحاج سالم	تعليم عالي	الكتابة العامة
					نجلاء سلامة	تعليم عالي	المصلحة الفنية
					إسكندر العبيدي	تعليم ثانوي	المستودع البلدي

الإمضاء والختم: **الكـــاتب العـام** **رئيس البلدية**

البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2022

الولاية : المنستير :البلدية : بنبلة المنارة

الولاية : المنستير بنبلة المنارة

التكوين					
ترتيب الأولوية	الموضوع	االمعرف الوحيد	الاسم واللقب	الرتبة	الخطة الوظيفية
1	تنفيذ برامج الاستثمار	0035974600 082255390	الجديدي الحاج سالم نجلاء سلامة	متصرف رئيس تقني رئيس	كاتب عام رئيس المصلحة الفنية
2	مجهود البلدية في مجال النظافة	0038974600 1240696078	الجديدي الحاج سالم اسكندر العبيدي	متصرف رئيس عامل صنف5	كاتب عام عامل صنف 5
3	المخطط الثلاثي للصيانة	0038974600 0097404063	الجديدي الحاج سالم رياض الحطاب	متصرف رئيس مستكتب ادارة	كاتب عام -
4	العمل البلدي عن بعد	0038974600 0099251410	الجديدي الحاج سالم علي زرط	متصرف رئيس تقني اول	كاتب عام -
5	تقييم الأداء	0035974600 0082255390	الجديدي الحاج سالم حنان بن عائشة	امتصرف رئيس متصرف رئيس	كاتب عام رئيس المصلحة المالية
6	لوحات القيادة في العمل البلدي	0035974600 0082255390	الجديدي الحاج سالم حنان بن عائشة	متصرف رئيس متصرف رئيس	كاتب عام رئيس المصلحة المالية
7	اعداد وتنفيذ امثلة التهيئة المالية للبلديات	0038974600 0097404063	الجديدي الحاج سالم رياض الحطاب	متصرف رئيس مستكتب ادارة	كاتب عام مستكتب إدارة
8	الشراء على الخط	0099251410 0097404063	علي زرط رياض الحطاب	مستكتب ادارة	رئيس المصلحة الفنية مستكتب ادارة
9	التصرف في المستودعات وصيانة المعدات	0097404063 1240696078	رياض الحطاب إسكندر العبيدي	مستكتب ادارة عامل صنف 5	----------
10	النظام المعلوماتي لادارة الموارد البشرية	0038974600 0099251410	الجديدي الحاج سالم علي زرط	متصرف رئيس تقني اول	كاتب عام -

الموضوع الثالث

المصادقة على المخطط التقديري للمهن والكفاءات لسنة 2022

****

قدم السيد رئيس البلدية للسادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين المخطط التقديري للمهن والكفاءات لسنة 2022 المعد من قبل الإدارة البلدية ، وبعد التداول والنقاش صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرون على المخطط التقديري للمهن والكفاءات لسنة 2022 والذي هو الآتي :

بلدية بنبلة المنارة

المخطط التقديري للمهن والكفاءات لسنة 2022

تقديـــم البلديـــة:

البلدية: بلدية بنبلة المنارة

الولاية: المنستير

عدد السكان: 18.541

المساحة: 2300 هكتار

عدد الدوائر البلدية :01 (الدائرة البلدية بالمنارة)

ميزانية سنـــة 2020

البيانات	الموارد	النفقات
العنوان الأول	1.178,242,028	1.086.240,811
العنوان الثاني	1.346.759,577	1.438.760,794
الجملة	**2.525.001,605**	**2.525.001,605**

خاصيات البلدية:

الخاصيات الاقتصادية	الخاصيات الاجتماعية	الخاصيات الجغرافية
من أهم الانشطة التي تمتاز بها المنطقة هي الفلاحة والصناعة: - الفلاحة: ترتكز أساسا على غابات الزيتون الى جانب بعض الأشجار المثمرة وتربية الاغنام كما توجد بها ثلاث مناطق سقوية. -الصناعة: تتميز المدينة بوجود منطقتين صناعيتين تضم عديد المصانع في صناعة النسيج ومؤسسات اقتصادية أخرى تشغل نسبة هامة من اليد العاملة.	تعمل البلدية بالشراكة مع السلطة المحلية والمؤسسات الاقتصادية ورجال الأعمال على دعم النشاط الإجتماعي وتقديم المساعدات والإعانات خلال المناسبات الدينية والعودة المدرسية وتدعمت هذه الأنشطة خاصة خلال فترة الحجر الصحي الذي ارتبط بجائحة كورونا.	مدينة بنبلة المنارة هي احدى مدن الساحل التونسي وهي مركز معتمدية وتبعد 10 كلم على مركز ولاية المنستير وتتكون من ثلاث عمادات. وهي منطقة عبور هامة فهي توجد بمفترق طرقات يربط بين مدن جمال والمنستير شرقا وغربا وقصر هلال وسوسة جنوبا وشمالا.

تطوير وتأثير الوضع التشريعي والاقتصادي والعمراني للبلدية على مواردها البشرية:

شهدت المنطقة البلدية بمدينتي بنبلة والمنارة توسعا عمرانيا هاما وتم تنقيح مثال التهيئة العمرانية بمقتضى قرار رئيس البلدية عدد 12 لسنة 2020 المؤرخ في 21 ديسمبر 2020 المتعلق بالبمصادقة على مثال التهيئة العمرانية لبلدية بنبلة المنارة.

كما شهدت المنطقة تطورا على مستوى النشاط الفلاحي بصفة عامة وتم احداث معاصر عصرية وتصديرية إلى جانب مناطق الزراعات السقوية التي تشغل عدد هام من اليد العاملة الفلاحية.

وتوجد ببلدية بنبلة المنارة سوق للجملة للخضر والغلال لترويج المنتجات الفلاحية وتقريب الخدمات من فلاحي المنطقة وتمتاز خاصة بترويج منتجات الباكورات التي تختص بها المنطقة.

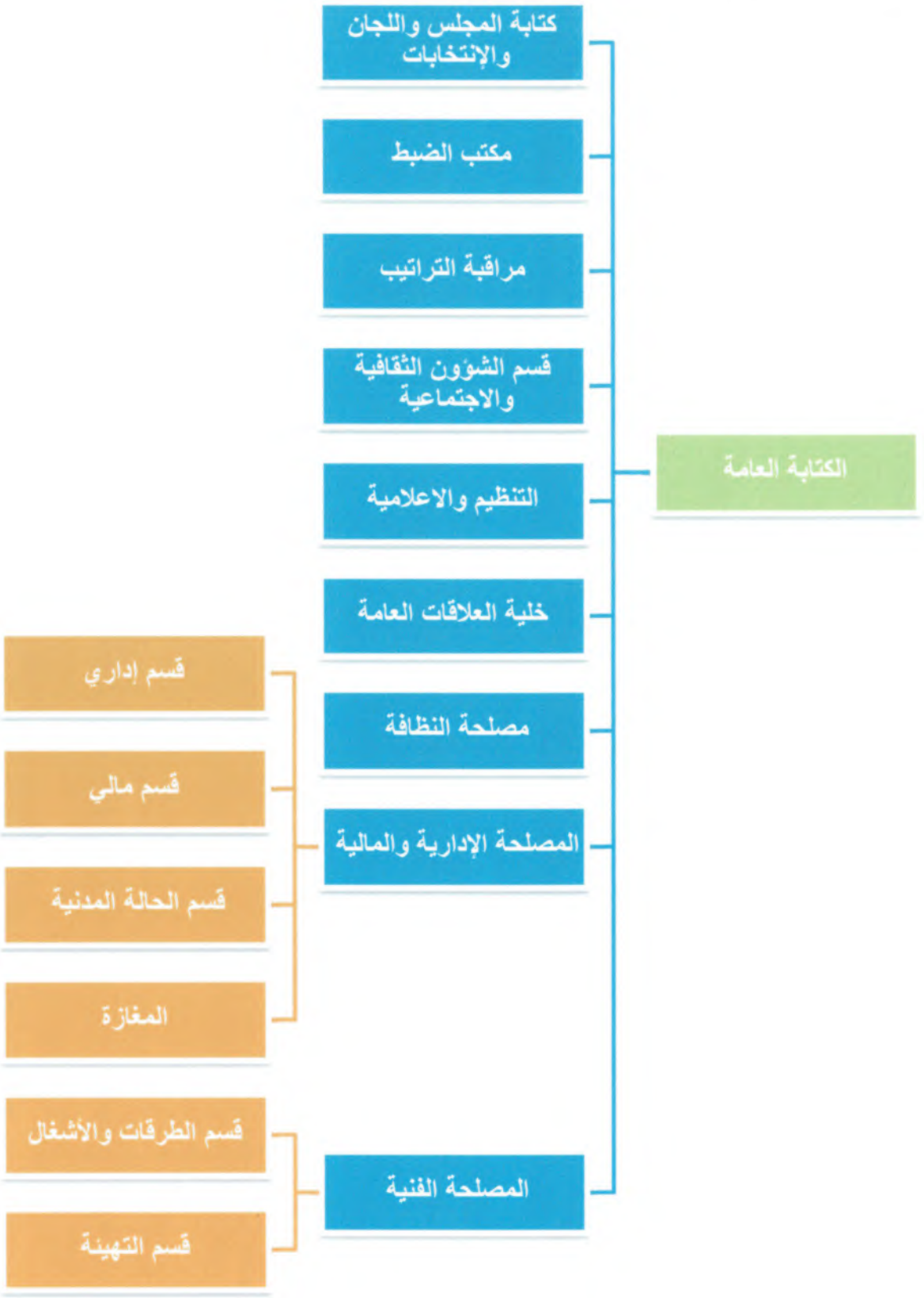
كما توجد بمدينة بنبلة سوق أسبوعية تنتصب يوم الأحد من كل أسبوع تضفي حركة اقتصادية واجتماعية بكامل ربوع المعتمدية.

ومن الناحية التشريعية صدر القـــانون الأســـاسي عدد29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية والذي يضبط القواعد المتعلقة بتنظيم هياكل السلط المحلية وصلاحياتها وطرق تسييرها وبالتالي بات من الضروري تنقيح التنظيم الهيكلي للبلدية بما يتماشى مع ما ورد فيها وإحداث مصالح جديدة مثلا: وحدة التدقيق الداخلي، مصلحة شؤون المجلس واللجان، فضاء المواطن... وتوفير الموارد البشرية اللازمة لتسيير هذه المصالح.

الوضعية العامة للموارد البشرية

1-التنظيم الإداري للبلدية:

*التنظيم الهيكلي المصادق عليه:



←التنظيم الهيكلي المصادق عليه (تحديد الشغورات): وجود خطط وظيفية مصادق عليها لكنها شاغرة.

- عدد الخطط المصادق عليها:04
- عدد الخطط الشاغرة: 01
- نسبة الشغورات بالمصالح :80 %
- نسبة الشغورات بالأقسام: 00%
- نسبة التأطير:10%

2- التنظيم الهيكلي الفعلي:

اعداد تنظيم هيكلي يعكس الوضعية الفعلية للموارد البشرية للبلدية مع اخذ بعين الاعتبار رؤساء الفرق والعملة وذلك باعتماد مخططين اثنين.

مخطط يبرز مهام المكلفين بخطط وظيفية:

مخطط يبرز الوضعية الإدارية للأعوان حسب مهامهم

الاستنتاجات

- **أداء البلدية في ظل وجود الشغورات:**

في ظل وجود شغور في مصلحة النظافة فان المكلف بمتابعة الاعمال الخاصة بالنظافة هو عامل صنف 5 وهو رئيس العملة وهو المنظم للمستودع ولآليات المستودع كما يساعد زملاءه عملة النظافة في العمل اليومي لذلك فان البلدية تحتاج الى تدعيم مصلحة النظافة برئيس مصلحة واعوان آخرين حتى تستطيع البلدية تقديم الأفضل في مجال النظافة.

- **تحديد نقاط قوة التنظيم الهيكلي الفعلي:**

قوة التنظيم الهيكلي الفعلي هو في وجود كاتب عام ينسق ويعمل مع رؤساء المصالح (رئيسة المصلحة الإدارية ورئيسة المصلحة الفنية) وأعوان منظورون تحت المصالح يعملون بجد وانضباط.

- **تحديد الصعوبات الناتجة عنه واقتراح الحلول والتدابير لتجاوزها**

الصعوبات الناتجة عن التنظيم الهيكلي الفعلي تتمثل خاصة في:

- نقص في الموارد البشرية وقيام عون بعدة أعمال في نفس الوقت
- هناك بعض الأعوان يقومون باختصاصين مختلفين ويتبعان مصلحتين مختلفتين
- تباين كبير بين التنظيم الهيكلي المصادق عليه والتنظيم الفعلي باعتبار النقص الكبير في الأعوان الإداريين وإطارات التسيير.
- يحتوي التنظيم الهيكلي المصادق عليه على بعض الأقسام التي لا تتماشى مع بلدية المكان مثل قسم الشؤون الثقافية والاجتماعية وخلية العلاقات العامة.
- ضرورة تنقيح هذا التنظيم الهيكلي ليكون محينا ويتماشى مع ما هو موجود حاليا بالإدارة البلدية واقتراح احداثات جديدة لفتح آفاق الإنتداب والترقية والتسمية في الخطط الوظيفية.

إحصائـــيات الأعـــوان

سنة 2020:

اعتمادا على آخر قرار ضبط مجموع الأعوان المصادق عليه والعدد الفعلي لأعوان تم إعداد جدول يحدد:

*عدد الأعوان حسب الموجود بقانون الإطار:

الموظفـــــون			العمـلـــــــة			
القارّون	الوقتيون	المتعاقدون	القارّون	الوقتيون	المتعاقدون	العرضيون	عملة الحضائر
30	00	00	76	00	00	00	00

*العدد الفعلي للأعوان:

الموظفـــــون			العمـلـــــــة				
القارون	الوقتيون	المتعاقدون	القارون	الوقتيون	المتعاقدون	العرضيون	عملة الحضائر
06	00	00	32	01	00	00	02

*عدد الإطارات :(أ2 ومايفوق):

الإداريون	التقنيون	المختصون
02	02	00

توزيع الموظفين والعملة حسب التنظيم الهيكلي الفعلي

المصلحة / القسم	عدد الأعوان المباشرين فعليا	الرتب
الكتابة العامة	01	متصرف رئيس
مكتب الضبط	01	عاملة صنف 08
مصلحة الشؤون الادارية والمالية	05	متصرف رئيس تقني أول مستكتب ادارة عامل صنف 9 عامل صنف 7
الحالة المدنية	02	متصرف مساعد عاملة صنف 5
المصلحة الفنية	02	تقني رئيس كهربائي تنوير عمومي عامل صنف 5
المستودع البلدي	28	عملة

الاستنتاجات:

-نسبة تأطير ضعيفة ووجود عملة مكلفين بأعمال إدارية.

- نقص في الأعوان في بعض الأقسام والمصالح.

المـــؤشـــرات:

المؤشـــر	طريـــقة الإحـــتساب	قيمة المـؤشر	إستنتـــاجات
الخطط الشاغرة	عدد الخطط الشاغرة/عدد الخطط بالتنظيم الهيكلي	% 25	هناك شغور في خطة رئيس مصلحة النظافة وهي خطة حساسة ممكن ان يكون لها دور كبير في النمو بالنظافة
الخطط الشاغرة بالنسبة للإدارات والإدارات الفرعية والمصالح	عدد الخطط الشاغرة/ عدد الخطط بالإدارات (بالنسبة للإدارات الفرعية والرؤساء)	% 25	
نسبة التأطيـــر	صنف أ1+أ2/العدد الجملي للأعوان	% 10,25	
نســبة التغيب بكل مصلحة	عدد أيام الغيابات /عدد أيام العمل المنجزة	% 4.14	

الاستنتاجات:

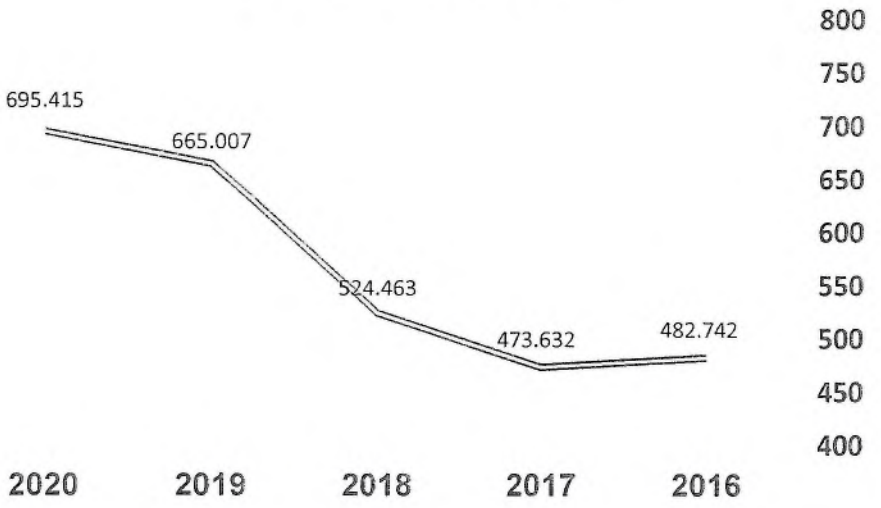
- شغورفي خطة وظيفية حساسة (مصلحة النظافة)
- شغور في عدد الاعوان داخل كل مصلحة
- ضعف نسبة التأطير

←متابعة التطور من جانفي2016إلى ديسمبر2020

تطور كتلة الأجور بالعنوان الأول:

البيانات	2016	2017	2018	2019	2020
كتلة الأجور	482.742	473.632	524.463	665.007	695.415

تطور كتلة الأجور



الاستنتاجات:

- تطور كتلة الأجور تعود الى: الزيادات في الأجور/انتداب عدد 03 عملة / ترقيات

تطور العدد الجملي للأعوان:

الموظـــفون:

السنوات	2016	2017	2018	2019	2020
عدد الموظفين	04	05	05	05	06

الاستنتاجات:

- ضعف العدد الجملي للموظفين وبالتالي ضعف نسبة التأطير مقارنة بعدد العملة.

العملـــة:

السنوات	2016	2017	2018	2019	2020
عدد العملة	34	33	31	34	**33**

الاستنتاجات:

- انتداب عدد 03 عملة سنة 2019
- نلاحظ ارتفاع نسبة العملة مقارنة بعدد الموظفين من مجموع الأعوان وهذا يعود الى طبيعة العمل البلدي وخصوصيته من خلال منح الأهمية في مجال نظافة المدينة والعناية بالبيئة وصيانة الطرقات والأرصفة.

الإحالة على التقاعد

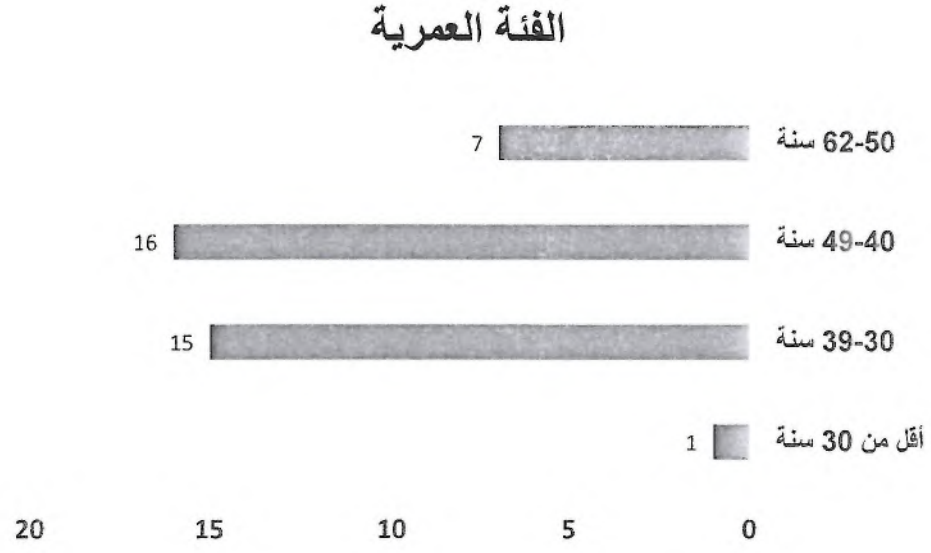
المغادرون	2018	2019	2020	2021	2022
الموظفون	-	-	-	-	01
العملة	01	-	-	-	01

الاستنتاجـــات:

- ضعف نسبة الإحالة على التقاعد مما يجعل نسق التأجير دائما في تصاعد وليس انخفاض.

هرم الأعمار لمختلف المصالح ببلدية بنبلة المنارة

الفئة العمرية	المجموع
أقل من 30 سنة	01
30-39 سنة	15
40-49 سنة	16
50-62 سنة	07
المجموع	**39**



من خلال هرم الأعمار فإن الإدارة البلدية لبلدية بنبلة المنارة إدارة شابة وأكثر نسبة من الاعوان هي في مقتبل العمر وفي سن النضج والعطاء.

تحديد الحاجيات وترتيب الاولويات

1) حوصلة الاستنتاجات وتحديد الاشكاليات المطروحة:

- ضعف نسبة التأطير على مستوى الأعوان العاملين بالإدارة البلدية وخاصة في بعض المصالح.
- ضعف في نسبة الأعوان العاملين بالإدارة البلدية وخاصة في بعض المصالح (المصلحة الفنية تضم رئيس مصلحة + عامل)
- ارتفاع كتلة التأجير راجع بالأساس الى الزيادات في الأجور بالوظيفة العمومية.

2) تحديد الحاجيـــات:

- تنقيح التنظيم الهيكلي وجعله يتماشى وواقع الإدارة الحالي ولفتح الآفاق أمام الأعوان.
- اعتماد بطاقات الوصف الوظيفي لتحديد الحاجيات في الموارد البشرية وبرمجة الإنتدابات الضرورية.
- تحفيز الأعوان من خلال الترقيات، الادماج، تكريم العامل المثالي.
- دعوة لمزيد من الدعم المالي للبلدية.

3) ترتيب الأولويات:

أ- **على مستوى تنظيم العمل:**

- تحيين بطاقـــات الوصف الوظيفي للأعوان
- مراجعة توزيع العمل وتحديد المسؤوليـــات
- تأطير وتكوين الأعوان
- تنقيح التنظيم الهيكلي بما يتلاءم والحاجيات الحقيقية والتشريعية الجديدة

ب- **على مستوى الإنتدابات والنقل:**

ع/ر	الأولوية	السلك الإداري	السلك التقني	عملة
1	انتداب ميزانية سنة 2021		-	-
2	انتداب سنة 2022	-	02	-

ت-الأولويات في مجال التكوين:

العمل على تطوير المهارات من خلال التكوين حسب الاحتياجات الفعلية للبلدية

- **الاحتياجات العامة للبلدية:**

- قانون أساسي لأعوان البلديات
- الحافز المادي والمعنوي لأعوان البلدية
-

- **الاحتياجات الفردية :(المصالح المعنية)**

  - الشؤون القانونية والنزاعات
  - حوكمة الشراء العمومي والشراء على الخط
  - إعداد وتنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة
  - تعبئة الموارد
  - التدقيق الداخلي
  - مجهود البلدية في مجال النظافة
  - العمل البلدي عن بعد
  - اعداد كراسات الشروط

الموضوع الرابع

المصادقة على اتفاقية المنح الاجتماعية لسنة 2022

****

تبعا لمنشور السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 7 بتاريخ 03 سبتمبر 2021 حول تنظيم شروط وإجراءات اسناد التمويل العمومي لفائدة وداديات أعوان البلديات بعنوان المساعدات الاجتماعية ، فقد تم ابرام اتفاقية في الغرض بين بلدية بنبلة المنارة ممثلة في شخص رئيس البلدية والهيكل النقابي ممثل في الكاتب العام للنقابة وتم ضبط الاسقف الخاصة بالمنح التي ستصرف للأعوان في اطار التمويل العمومي للمساعدات الاجتماعية بمناسبة عيد الفطر وعيد الأضحى والعودة المدرسية ، وبعد التداول والنقاش صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين على الاتفاقية المقدمة على ان لا يتجاوز التمويل الاعتمادات المرصودة لذلك بميزانية سنة 2022 وكانت الاتفاقية كالآتي :

وزارة الشؤون المحلية والبيئة بلدية بنبلة المنارة

الإتحاد العام التونسي للشغل النقابة الأساسية لبلدية بنبلة المنارة

اتفـــــــاقية تتعلق بالمنح الاجتماعية لفائدة أعوان البلدية

أولا: بلدية بنبلة المنارة في شخص ممثلها القانوني رئيس البلدية والكائن مقرها بشارع 14 جانفي بنبلة 5021. **من جهة**

ثانيا: النقابة الأساسية لبلدية بنبلة المنارة في شخص ممثلها القاوني كاتب عام النقابة الأساسية الكائن محل مخابرته بقصر البلدية بشارع 14 جانفي بنبلة 5021. **من جهة أخرى**

تطبيقا لمقتضيات منشور رئاسة الحكومة عدد 03 بتاريخ 06 ماى 2021

تم الاتفاق على ما يلي

الفصل الأول: تهدف هذه الاتفاقية الى ضبط وتحديد المنح الاجتماعية لفائدة أعوان بلدية بنبلة المنارة في المناسبات التالية :

عيد الفطر - عيد الأضحى - العودة المدرسية

الفصل الثاني: تم الاتفاق بين الطرفين الإداري والنقابي على تحديد قيمة المنح الاجتماعية وذلك على النحو التالي :

- **منحة عيد الفطر = 350 د**
- **منحة عيد الأضحى = 400 د**
- **منحة العودة المدرسية = 80 د تعليم ابتدائي ، 100 د تعليم ثانوي ، 120 دينار تعليم عالي**

الفصل الثالث: تتعهد بلدية بنبلة المنارة بصرف المنح الاجتماعية في إبانها لفائدة لوادية أعوان وعملة بلدية بنبلة المنارة التي تتولى إسنادها لمستحقيها في إبانها بالتنسيق مع الطرف الإداري والطرف النقابي .

الفصل الرابع : تتعهد بلدية بنبلة المنارة برصد هذه الاعتمادات على مواردها الذاتية بالميزانية سنويا .

الفصل الخامس: تجدد هذه الاتفاقية سنويا بتطور ميزانية البلدية.

رئيس البلدية

الاسعد مبارك

الكاتب العام للنقابة الأساسية

رياض الحطاب

الموضوع الخامس

المصادقة على المخطط الثلاثي للصيانة

******

بين السيد رئيس البلدية انه في اطار اعداد ميزانية سنة 2022 ، تم الحرص في الآن نفسه على اعداد مخطط ثلاثي للصيانة لبلدية بنبلة المنارة للفترة 2022-2023-2024 نظرا لحاجة البلدية المتواصلة للصيانة وقد تم عرض المخطط على السادة الحاضرين ، وبعد التداول في الموضوع اقترح السادة أعضاء المجلس البلدي على ان يتم القيام بجهر الآبار وتجهيزها وفي هذا السياق افاد السيد رئيس البلدية انه قد تم التنسيق مع مصالح الإدارة الجهوية للفلاحة للقيام بجهر الآبار الكائنة ببلدية بنبلة المنارة ،وتمت المصادقة من طرف السادة الأعضاء الحاضرون على المخطط الثلاثي للصيانة الآتي :

المخطط الثلاثي التقديري للصيانة

لسنة 2022-2023-2024

1- بيان لرصد الإعتمادات على مستوى فصول العنوان الاول الخاصة بالصيانة

الفصل	الفقرة	الفقرة الفرعية	تقديرات 2022	تقديرات 2023	تقديرات 2024
02.201	10	01	1.000	5.000	5.000
02.201	10	02	40.000	30.000	30.000
02.201	10	03	1.500	2.000	2.000
02.201	10	04	1.500	1.000	1.000
02.201	19	03	1.000	1.000	1.000
02.202	32	00	25.000	30.000	35.000
02.202	34	01	4.000	8.000	8.000
02.202	44	01	2.000	10.000	10.000
02.202	46	00	12.000	5.000	5.000
06.303	06	00	0.000	50.000	0.000
06.606	02	00	0.000	0.000	50.000
الجـــــــــــــملة :			88.000	85.000	85.000

2- برنامج المخطط الثلاثي للصيانة :

- مجال صيانة وسائل النقل البلدية
- مجال الإعتناء بشبكة التنوير العمومي
- مجال الإعتناء بالطرقات البلدية

1- صيانة وسائل النقل البلدية

الهدف : المحافظة على ديمومة وسائل النقل والتقليص في كلفة الصيانة وإستهلاك المحروقات وقطع الغيار الدورية .

- **خطة العمل المقترح تنفيذها :**
  - إنتداب تقني ميكانيك الذي سيتولى التكفل بمراقبة ومتابعة والإعتناء بجميع معدات النظافة
  - تهيئة كل ظروف العمل التي تتطلب ورشة صيانة ومعدات ولوازم مختلفة
  - إعداد قاعدة بيانات لكل وسيلة نقل والعمل على تحيينها بصفة دورية عند كل عملية تدخل
  - تكوين سواق البلدية في مجال الحفاظ على وسائل النقل البلدية
- **المتطلبات الأساسية :**
  - مخزون من قطع غيار وزيوت ولوازم الصيانة
  - ورشة صيانة عصرية
  - لوازم الوقاية
  - صهريج مجهز بعداد للمحروقات
- **المسؤول عن تنفيذ البرنامج :**
  - كاتب عام البلدية
  - المصلة الفنية
  - المصلحة المالية
  - رئيس المستودع البلدي
- **الأطراف المتداخلة :**
  - بلدية بنبلة المنارة
  - شركة التأمين
  - الحماية المدنية
  - مراقب المصاريف
  - مكتب دراسات
- **الجدول الزمني :**
  - 120 يوم (بعنوان سنة 2022)
- **التهديدات :**
  - إرتفاع الأسعار
  - تجميد الإنتدابات
  - عدم توفر الموارد الازمة
- **النتائج المنتظرة :**
  - ديمومة وسائل النقل
  - الاستغناء عن كلفة الصيانة لدى الخواص
  - استعمال الموارد المخصصة للصيانة في مجالات أخرى
  - التقليص من كلفة إستهلاك المحروقات

2- صيانة شبكة التنوير العمومي

الهدف : المحافظة على ديمومة شبكة التنوير العمومي وتقليص كلفة إستهلاك الكهرباء

- **خطة العمل المقترح تنفيذها :**

  - إداخل أعمدة الطاقة الشمسية على مستوى الشبكة
  - إستعمال الفوانيس المقتصدة للطاقة
  - تدعيم الشبكة بجهاز ضبط وقت قطع التيار الكهربائي

- **المتطلبات الأساسية :**

  - لوازم ومعدات التنوير العمومي
  - لوازم الوقاية

- **المسؤول عن تنفيذ البرنامج :**

  - المصلة الفنية
  - كهربائي
  - عامل مساعد

- **الأطراف المتداخلة :**

  - بلدية بنبلة المنارة
  - الشركة التونسية للكهرباء والغاز
  - مراقب المصاريف

- **الجدول الزمني :**

  - 120 يوم (بعنوان سنة 2023)

- **التهديدات :**

  - إرتفاع الأسعار
  - عدم توفر الموارد الازمة
  - توسع شبكة التنوير العمومي

- **النتائج المنتظرة :**

  - تخفيف الضغط على الشبكة
  - الإقتصاد في الطاقة
  - تقديم الخدمات للمواطين في مجال الإنارة العمومية
  - التقليص في تسجيل ديون steg بعنوان إستهلاك الكهرباء

3- صيانة الطرقات البلدية الرئيسية والفرعية وإقتناء المعدات الازمة في الغرض

الهدف : الحفاظ على الطرقات وتجنب تكاليف الصيانة والإعتناء

- **خطة العمل المقترح تنفيذها :**
  - تحديد مناطق التدخل والمدة الزمنية
  - إعداد إستشارة في المعدات واللوازم
  - تكوين عدد 02 عمال في الغرض
  - اقتناء معدات
- **المتطلبات الأساسية :**
  - découper enrobée
  - cylindre a compactée
  - quantité d'enrobée
  - tractopelle
  - bop cat
  - 02 سائق
  - 03 عمال (تم تكوينهم لدى شركات صيانة الطرقات)
- **المسؤول عن تنفيذ البرنامج :**
  - المصلة الفنية
  - المصلحة المالية
- **الأطراف المتداخلة :**
  - بلدية بنبلة المنارة
  - مراقب المصاريف
- **الجدول الزمني :**
  - 365 يوم (بعنوان سنة 2024)
- **التهديدات :**
  - ارتفاع الأسعار
  - عدم توفر الموارد الازمة
  - الظروف المناخية
- **النتائج المنتظرة :**
  - طرقات رئيسية وفرعية مهيئة
  - تقديم الخدمات للمواطين
  - سرعة التدخل دون اللجوء إلى إستشارة في مجال صيانة الطرقات
  - استعمال الموارد المخصصة لصيانة الطرقات في مجالات أخرى
  - تعزيز معدات الصيانة (معدات جديدة تعد مكسب للبلدية في مجال الصيانة)

الموضوع السادس

مواضيع مختلفة

****

1-لزمة استخلاص معاليم الأسواق البلدية لسنتي 2022-2023 :

أ - لزمة سوق الجملة للخضر والغلال لسنتي 2022-2023 :

عرض السيد عياش عطية رئيس لجنة الشؤون الاقتصادية على السادة الحاضرين محضر جلسة لجنة التبتيت المنعقدة بتاريخ 30 نوفمبر 2021 المتعلقة باستلزام معاليم الأسواق البلدية ببلدية بنبلة المنارة عن طريق طلب عروض بالظروف المغلقة حيث اقترحت لجنة التبتيت فوز السيد عمر مالك القلعي بلزمة استخلاص معاليم سوق الجملة للخضر والغلال بمبلغ 32.400,000 د مع زياة سنوية بـ5 % لسنتي 2022-2023 مع الدعوة الى عرض الموضوع على المجلس البلدي .

وبعد الاطلاع على محضر التبتيت ، صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرون على منح السيد عمر مالك القلعي لزمة استخلاص معاليم سوق الجملة للخضر والغلال لسنتي 2022-2023 بمبلغ 32.400,000 د مع زيادة سنوية بـ5 % ودعوة السيد رئيس البلدية الى إتمام بقية الاجراءات القانونية في الغرض .

ب- لزمة استخلاص معاليم السوق الأسبوعية ببنبلة :

عرض السيد عياش عطية رئيس لجنة الشؤون الاقتصادية محضر جلسة التبتيت المؤرخ في 30 نوفمبر 2021 حيث لم تسفر نتائج لزمة السوق الأسبوعية عن أي فائز بالبتة .

كما عرض محضر جلسة لجنة التبتيت للمرة الثانية لاستخلاص معاليم لزمة السوق الأسبوعية ببنبلة المؤرخ في 21 ديسمبر 2021 حيث لم تسفر النتائج عن اي فائز للزمة .

وبعد النظر في محاضر التبتيت وبعد التداول في الموضوع ، اقترح السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين على ان يتم الإعلان عن طلب العروض للمرة الثالثة وبالظروف المغلقة لاستخلاص معاليم السوق الأسبوعية ببنبلة لسنتي 2022-2023 وذلك في اقرب الآجال واقصرها .

2- التعويضات :

أ- تعويض ورثة عامر بوسعيد : عرض السيد رئيس البلدية على السادة الحاضرين مراسلة الإدارة الجهوية لأملاك الدولة والشؤون العقارية بالمنستير عدد962 بتاريخ 25 اوت 2021 بخصوص

تعويض ورثة عامر بوسعيد ، وبعد التداول والنقاش في الموضوع ، تعهد السيد محي الدين القربي بإنجاز تقسيم فني ونهائي لقطعة الأرض كما اقترح الحاضرون تطبيق الحقوق والارتفاقات حسب مجلة التهيئة العمرانية عند القيام بالتعويض مع دعوة ورثة عامر بوسعيد الى تقديم وثائق الملكية للعقار موضوع التعويض.

ب- صادق السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين على القيام بالتعويض لفائدة السادة الآتي ذكرهم وحسب الترتيب :

1-عبد الرحمان الحاج حسين

2-فطومة حبيب

3-محمد بوعطي

وذلك حين توفر الأراضي وبعد إتمام الإجراءات مع مصالح أملاك الدولة والشؤون العقارية.

ج- موضوع عزيزة العزابي ومن معها : افاد السيد رئيس البلدية انه تبعا لمراسلة الإدارة الجهوية للتجهيز بالمنستير عدد 2869 بتاريخ 07 ديسمبر 2021 حول ملف تقسيم عزيزة العزابي ومن معها حيث أبدت اللجنة الفنية للتقسيمات رأيها بعدم الموافقة على التقسيم وأبدت ملاحظتين الأولى ان الأرض غير قابلة للبناء طبقا لخاصية المنطقة ومثال التهيئة العمرانية والثانية تتعلق بتقديم راي البلدية بخصوص الترخيص في البناء بدون ترك الابعاد القانونية من جهة الطريق وعلى المستوصف مع الاكتفاء بطابق ارضي وطابقين علويين فقط .

وبعد المداولات قرر السادة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين تطبيق راي اللجنة الفنية للتقسيمات والنظر في تعويض الأرض.

أخير شكر السيد رئيس البلدية كافة السادة الحاضرين على حضورهم ورفعت الجلسة على الساعة الثامنة مساء.

بنبلة في 28 ديسمبر 2021

رئيس البلدية

الأسعد مبارك